SUMÁRIO

SECR. DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E DESEN. ECONÔMICO	Pág: 2
SECR. GOVERNO	Pág: 6

EXPEDIENTE

O Diário Oficial de Tarumã, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo as mesmas inteiramente responsáveis pelo conteúdo publicado.

SECR. DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E DESEN. ECONÔMICO

Atos Oficiais

Outros atos

edital informatica

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
CENTRO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL "DANIEL PEITL"
Rua Lambaris, nº 405 – Vila Dourados Tarumã - SP
CEP: 19820-000 Tel.:3373-4708 Email:cfp@taruma.sp.gov.br

EDITAL Nº 20/2026

INSCRIÇÕES PARA O CURSO DE INFORMÁTICA

A Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento e Desenvolvimento Econômico e Inovação, com o objetivo de garantir o cumprimento dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS nº 4 e 8, e no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, torna público, o edital para a seleção de pessoas interessadas em realizar o "**Curso de Informática".**

1. DO CURSO

O curso de informática em parceria com o Senai, tem por objeto capacitar os alunos a utilizar o computador e seus principais programas e ferramentas, desenvolvendo conhecimentos e habilidades essenciais para o uso da informática no dia a dia, no ambiente profissional e nas atividades administrativas. Com aulas teóricas e práticas, com demonstrações, exercícios individuais e atividades desenvolvidas diretamente no computador.

2. DAS INSCRIÇÕES

As inscrições poderão ser realizadas no período **de 17/11 ao dia 19/11 de 2026,** no Centro de Formação Profissional, localizado à Rua Lambaris, nº 405 – Vila Dourados, das 08:30h às 16:30h, ou através do link: https://forms.gle/j8L8ebVADCnnUFmB6 . Tendo sido preenchidas as vagas disponíveis, seja pelas inscrições presenciais e virtuais, as demais inscrições permanecerão em lista de espera.

2.1 No ato da inscrição, deverá entregar **cópias** dos seguintes documentos:
2.2 RG;
2.3 CPF;
2.4 Título Eleitoral (para maiores de 18 anos).

3. REQUISITOS

3.1 Escolaridade mínima: Fundamental completo;
3.2 Ter idade igual ou superior a 14 anos no ato da inscrição;
3.3 Menores de idade ir acompanhados dos responsáveis no ato da inscrição;
3.4 Ser morador de Tarumã a no mínimo 6 meses;

Assinado por 1 pessoa: JOSE RICARDO AMBONATI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taruma.1doc.com.br/verificacao/FAD7-7EB8-8E40-D84D e informe o código FAD7-7EB8-8E40-D84D

edital informatica

3.5 Caso o participante já tenha se inscrito em outro curso oferecido pelo Centro de Formação Profissional e deixado de participar do mesmo, sem justificativa prévia, e plausível, será realocado para a lista de espera.

4. DURAÇÃO DO CURSO

4.1 A duração do curso será de 60 horas ao todo;

4.2 As aulas serão de forma presencial, com início previsto para o dia 23/11/2026 e término no dia 12/12/2026, das 13h30 às 17h30 turma da tarde, das 18h30 às 22h30 turma da noite, no Centro de Formação Profissional, localizado na rua Lambari, n°405- Vila Dourados.

NOVEMBRO
23,24,25,26 e 27 de novembro
DEZEMBRO
1,2,3,4,7,8,9,10 ,11 e 12 de dezembro

5. DO CONTEÚDO

5.1 O curso será composto por aulas teóricas e práticas , sendo abordadas as técnicas de preparação;

Microsoft Office Word- 20 HORAS

Gerenciar documentos;
Inserir e formatar texto, parágrafos e seções;
Gerenciar tabelas e listas;
Criar e gerenciar referências;
Inserir e formatar elementos gráficos;
Gerenciar a colaboração de documentos;
Demonstrar autogestão;
Demonstrar pensamento analítico;

Microsoft Office Excel- 20 HORAS
Gerenciar planilhas e pastas de trabalho;
Gerenciar células e intervalos de dados;
Gerenciar tabelas e dados de tabelas;
Executar operações usando fórmulas e funções;
Gerenciar gráficos;
Demonstrar autogestão;
Demonstrar pensamento analítico;

MICROSOFT OFFICE POWERPOINT- 20 HORAS

Assinado por 1 pessoa: JOSE RICARDO AMBONATI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taruma.1doc.com.br/verificacao/FAD7-7EB8-8E40-D84D e informe o código FAD7-7EB8-8E40-D84D

edital informatica

Gerenciar apresentações;
Gerenciar slides;
Inserir e formatar texto, formas e imagens;
Inserir tabelas, gráficos, smartArt, modelos 3D e mídia;
Aplicar transições e animações;
Demonstrar autogestão;
Demonstrar pensamento analítico;

5.2 A certificação será mediante participação de 75% de presença no curso.

6.VAGAS

6.1 Serão oferecidas 15 vagas em cada turma;
6.2 As vagas serão preenchidas por ordem de chegada e análise de documentos conforme no item 2.1.

7.DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar os editais, comunicados e demais publicações referentes a este curso através da divulgação dos atos, a qual ocorrerá através dos meios de comunicação da Prefeitura Municipal de Tarumã.

Tarumã,12 de novembro de 2026.

José Ricardo Ambonati
Secretário Municipal de Finanças, Planejamento
e Desenvolvimento Econômico

Assinado por 1 pessoa: JOSE RICARDO AMBONATI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taruma.1doc.com.br/verificacao/FAD7-7EB8-8E40-D84D e informe o código FAD7-7EB8-8E40-D84D

edital informatica

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: FAD7-7EB8-8E40-D84D

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

JOSE RICARDO AMBONATI (CPF 164.XXX.XXX-64) em 12/11/2026 10:58:49 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://taruma.1doc.com.br/verificacao/FAD7-7EB8-8E40-D84D

SECR. GOVERNO

Atos Oficiais

Outros atos

CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO N°002-2026 - BANCA IPELL

RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA A PROVA OBJETIVA
PROCESSO SELETIVO Nº 02/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ torna pública a presente RETIFICAÇÃO do Edital de Convocação para a Prova Objetiva do Processo Seletivo nº 02/2026, exclusivamente quanto ao endereço do local de realização das provas na Escola Estadual Maria Magdalena de Oliveira – Dona Cota.

ONDE SE LÊ:

Endereço: Rua das Hortências, nº 164, Vila do Lago, Tarumã/SP.

LEIA-SE:

Endereço: Avenida das Hortências, nº 164, Centro, CEP 19820-027, Tarumã/SP.

Permanecem inalteradas as demais disposições constantes no Edital de Convocação para a Prova Objetiva do Processo Seletivo nº 02/2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE.

Tarumã, 13 de novembro de 2026.

Max Paulo Labs

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

Assinado por 1 pessoa: MAX PAULO LABS
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taruma.1doc.com.br/verificacao/D214-5CCD-0B51-14DF e informe o código D214-5CCD-0B51-14DF

CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO N°002-2026 - BANCA IPELL

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: D214-5CCD-0B51-14DF

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

MAX PAULO LABS (CPF 368.XXX.XXX-03) em 13/11/2026 10:45:24 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://taruma.1doc.com.br/verificacao/D214-5CCD-0B51-14DF

5° fase avaliação de desempenho probatório com base no decreto 2946-2023

EDITAL Nº. 151/2026, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2026.

''DISPÕE SOBRE A PUBLICAÇÃO DO RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO DE SERVIDOR DO MUNICÍPIO DE TARUMÃ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS''.

MAX PAULO LABS, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

FAZ SABER a todos quantos virem o presente Edital ou que dele conhecimento tiverem que através da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório, torna público aos interessados que realizou a Avaliação, nos termos do Decreto n. 2.946 de 11/08/2023, sendo pontuação e conceito, conforme abaixo:

TABELA DE PONTOS	
PONTOS	**CONCEITO**
156-117	APTO
116-78	APTO COM RESSALVAS
77-0	INAPTO

A partir da publicação deste edital, o colaborador terá o **prazo de 10 (dez) dias a fim de solicitar a revisão da Avaliação do Estágio Probatório** que trata este edital, devendo tramitar o requerimento no prazo assinalado, à UGB Recursos Humanos pelo sistema de Protocolo 1Doc, através do link: https://taruma.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=5&iagr=834

Registre-se.
Publique-se.

Tarumã, em 13 de Novembro de 2026.

Max Paulo Labs
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

Assinado por 1 pessoa: MAX PAULO LABS
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taruma.1doc.com.br/verificacao/42E3-6DDF-22D9-39A0 e informe o código 42E3-6DDF-22D9-39A0

5° fase avaliação de desempenho probatório com base no decreto 2946-2023

ANEXO I - EDITAL Nº. 151/2026, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2026

Avaliação do Estágio Probatório

CÓD.	CARGO	RG	NOTA	CONCEITO
6098	AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL	44.***.***-3	126	APTO

Assinado por 1 pessoa: MAX PAULO LABS
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taruma.1doc.com.br/verificacao/42E3-6DDF-22D9-39A0 e informe o código 42E3-6DDF-22D9-39A0

5° fase avaliação de desempenho probatório com base no decreto 2946-2023

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: 42E3-6DDF-22D9-39A0

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

MAX PAULO LABS (CPF 368.XXX.XXX-03) em 13/11/2026 14:22:32 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://taruma.1doc.com.br/verificacao/42E3-6DDF-22D9-39A0

Assinado por
RODRIGO CARLOS
DE SOUZA
(20453547842)
Data: sexta-feira, 13 de
novembro de 2026
17:36:18

