

## SUMÁRIO

CÂMARA MUNICIPAL DE TARUMÃ	Pág: 2
Secr. de Desenvolvimento Econômico	Pág: 11
SECR. GOVERNO	Pág: 17

## EXPEDIENTE

O Diário Oficial de Tarumã, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo as mesmas inteiramente responsáveis pelo conteúdo publicado.



## CÂMARA MUNICIPAL DE TARUMÃ

### Licitações: Pregão e Contratos

#### Extrato de contrato

Extrato de contrato

OBJETO: Sessão solene de encerramento dos projetos Câmara mirim e Parlamento Jovem (Obs.: Sessão solene de encerramento dos projetos Câmara mirim e Parlamento Jovem.)

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Tarumã

CONTRATADA:FEIJO BAR PREMIUM LTDA

VALOR: 5.514,00

VIGÊNCIA: 15 dias



# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
www.taruma.sp.gov.br



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 3

## Dispensa de Licitação

AVISO DE CONTRATAÇÃO POR DISPENSA DE LICITAÇÃO A Presidente da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Tarumã, Sra. SOLANGE APARECIDA CARON, representante da Câmara em suas atividades externas, considerando §3º, artigo 75, da Lei Federal Nº 14.133/21, na busca pela proposta mais vantajosa para administração pública e com o objetivo de encontrar eventuais interessados em fornecer produtos ou serviços. No uso das minhas atribuições legais, venho por meio deste divulgar a qualquer proponente interessado a realização de PROCESSO DE CONTRATAÇÃO POR DISPENSA DE LICITAÇÃO. Quem se fizer interessado em participar, além do disposto no Termo de Referência, segue o resumo das orientações: DISPENSA DE LICITAÇÃO: Nº307/2025 PROCESSO: Nº549/2025 OBJETO A SER CONTRATADO: Aquisição de materiais de pintura destinados à manutenção preventiva e corretiva das calçadas externas e do estacionamento da Câmara Municipal de Tarumã/SP, conforme quantidades e especificações técnicas detalhadas no Termo de Referência. PERÍODO O PARA ENVIO DAS PROPOSTAS: De 19/11/2025 as 17:00 até 27/11/2025 às 09:30. ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENTREGA DAS PROPOSTAS: comprascamarataruma@gmail.com Esclarecimento favor ligar no telefone (18)3329-1139



# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
www.taruma.sp.gov.br



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 4

## Diversos



### MUNICÍPIO DE TARUMÃ ESTADO DE SÃO PAULO PODER LEGISLATIVO



#### Atos da Mesa Diretora Nº 02/2025 ao(à) Lei Ordinária Municipal Nº 1.665/2024

**Autoria:** Mesa Diretora  
**Nº do Protocolo:** 1158/2025  
**Protocolado em:** 19/11/2025  
11h17

Abre o crédito adicional suplementar no valor de R\$ 89.469,96 (oitenta e nove mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e noventa e seis centavos).

MESA DIRETORA do Município de TARUMA, Estado de São Paulo no uso das atribuições que a lei lhe confere, em especial o artigo 42,43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

#### ATO:

**Art. 1º.** Fica aberto no Departamento Contábil uma Suplementação no valor de R\$ 89.469,96 (oitenta e nove mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e noventa e seis centavos), autorizado pela Lei 1665 de 16/12/2024, destinado ao atendimento de despesas correntes e de capital, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional programática a seguir especificadas:

Ficha	FR	Categoria	Descrição	Valor
01			CÂMARA MUNICIPAL DE TARUMÃ	
01.01			CÂMARA MUNICIPAL	
01.01.00			CÂMARA MUNICIPAL	
01.031.0036.2166			CÂMARA MIRIM E PARLAMENTO JOVEM	
	2	1	3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	1.073,97
	3	1	3.3.90.39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	314,00
01.031.0036.2168			MANUTENÇÃO - CORPO LEGISLATIVO	
	9	1	3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	5.702,62
	12	1	3.3.90.39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	75.094,53
01.031.0036.2169			MANUTENÇÃO SECRETARIA DA CÂMARA	
	18	1	3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	3.000,00
	20	1	3.3.90.39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	4.284,84
			<b>Total da Suplementação</b>	<b>89.469,96</b>

**Art. 2º.** O crédito Adicional aberto será coberto com os recursos provenientes da Anulação de Dotação, no valor de R\$ 89.469,96 (oitenta e nove mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e noventa e seis centavos), das seguintes dotações do orçamento municipal vigente:



DOS CRISANTEMOS, nº 40, Prédio - Centro - CEP 19.820-023 - Tarumã - SP - Contato: (18) 3329-1139 - Email: sic@taruma.sp.gov.br - Site: www.taruma.sp.gov.br - CNPJ nº 64.614.605/0001-55



Esta folha foi gerada automaticamente em: 19/11/2025 às 11:17:29

Página 1

Documento assinado digitalmente por Solange Aparecida Caron da Silva, Luís Felipe Deliberador Rodrigues Melo, Marcos Paulo dos Santos, Luciano Rodrigues dos Santos, conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. Para verificar a autenticidade deste documento, acesse: [taruma.sp.leg.br/validador](http://taruma.sp.leg.br/validador) e informe o código MCBLT-PRTUJ-H9UJO-AC6CC-YD1CP ou escaneie o QR Code do cabeçalho.





# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
www.taruma.sp.gov.br



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 5



## MUNICÍPIO DE TARUMÃ ESTADO DE SÃO PAULO PODER LEGISLATIVO



Ficha	FR	Categoria	Descrição	Valor
01			CÂMARA MUNICIPAL DE TARUMÃ	
01.01			CÂMARA MUNICIPAL	
01.01.00			CÂMARA MUNICIPAL	
01.031.0036.2166	1	1	3.3.90.14 CÂMARA MIRIM E PARLAMENTO JOVEM	
			DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	1.387,97
01.031.0036.2167	4	1	4.4.90.51 INVESTIMENTO DO LEGISLATIVO	
	5	1	4.4.90.52 OBRAS E INSTALAÇÕES	33.744,04
			EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	2.321,01
01.031.0036.2168	7	1	3.1.90.13 MANUTENÇÃO - CORPO LEGISLATIVO	
			OBRIGAÇÕES PATRONAIS	37.016,94
01.031.0036.2169	13	1	3.1.90.11 MANUTENÇÃO SECRETARIA DA CÂMARA	
			VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL C	15.000,00
Total da Anulação de Dotação				89.469,96

**Art. 3º.** Este Ato entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Documento assinado digitalmente por Solange Aparecida Caron da Silva, Luís Felipe Deliberador Rodrigues Moro, Marcos Paulo dos Santos, Luciano Rodrigues dos Santos, conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. Para verificar a autenticidade deste documento, acesse: [taruma.sp.leg.br/validador](http://taruma.sp.leg.br/validador) e informe o código MCBLT-PTUI-HBUUO-AC6CG-YD1CF ou escaneie o QR Code do cabeçalho.



DOS CRISANTEMOS, nº 40, Prédio - Centro - CEP 19.820-023 - Tarumã - SP - Contato: (18) 3329-1139 - Email: [sic@taruma.sp.leg.br](mailto:sic@taruma.sp.leg.br) - Site: [www.taruma.sp.leg.br](http://www.taruma.sp.leg.br) - CNPJ nº 64.614.605/0001-55



Esta folha foi gerada automaticamente em: 19/11/2025 às 11:17:29

Página 2



## MUNICÍPIO DE TARUMÃ ESTADO DE SÃO PAULO PODER LEGISLATIVO



### JUSTIFICATIVA

A presente abertura de crédito suplementar, no valor total de **R\$ 89.469,96** (oitenta e nove mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e noventa e seis centavos), tem como objetivo reforçar dotações orçamentárias que se revelaram insuficientes ao longo da execução do exercício de 2025, assegurando a continuidade das atividades administrativas, legislativas, institucionais e de manutenção predial da Câmara Municipal de Tarumã.

O orçamento anual do Legislativo, conforme demonstrativos oficiais, totaliza **R\$ 3.482.292,00**. A Lei Orçamentária Anual vigente autoriza movimentações entre projetos/atividades até o limite de **10% do orçamento**, o que corresponde a **R\$ 348.229,20**. Dentro desse limite global, houve remanejamentos anteriores, devidamente registrados, que consumiram parte desse percentual.

Após essas movimentações, permaneceu disponível para este tipo de operação o saldo específico de **R\$ 94.398,08**, valor apurado conforme registros do setor contábil e demonstrativos.

A presente abertura utilizará **R\$ 51.065,05** desse saldo disponível, permanecendo ainda **R\$ 43.333,03** possíveis de utilização no exercício, caso necessário. Dessa forma, comprova-se que **a operação está integralmente dentro do limite permitido pela LOA**, tanto no aspecto percentual de 10% quanto no saldo disponível remanescente, respeitando o regramento legal e o princípio do equilíbrio orçamentário.

#### 1. Justificativa por Programa, Elemento e Finalidade

##### 1.1 Programa 2168 - Câmara Mirim e Parlamento Jovem

###### a) 3.3.90.39 - Serviços PJ - R\$ 314,00 (buffet da Sessão Solene)

Valor destinado à complementação do buffet da sessão solene de encerramento do Parlamento Jovem e Câmara Mirim, evento institucional que demanda recepção adequada a estudantes, pais, autoridades e servidores. A dotação original tornou-se insuficiente após definição final do quantitativo de participantes, sendo necessária a suplementação para evitar restos a pagar e assegurar regularidade contratual.

###### b) 3.3.90.30 - Material de Consumo - R\$ 1.073,97 (materiais para distribuição gratuita)

O valor se destina à aquisição de materiais pedagógicos e lembranças institucionais distribuídas aos alunos participantes, conforme metodologia dos programas de educação legislativa. A dotação inicial não comportou a quantidade necessária após a consolidação final das atividades.



DOS CRISANTEMOS, nº 40, Prédio - Centro - CEP 19.820-023 - Tarumã - SP - Contato: (18) 3329-1139 - Email: sic@taruma.sp.gov.br - Site: www.taruma.sp.gov.br - CNPJ nº 64.614.605/0001-55



Esta folha foi gerada automaticamente em: 19/11/2025 às 11:17:29

Página 3

Documento assinado digitalmente por Solange Aparecida Caron da Silva, Luís Felipe Deliberador Rodrigues Moro, Marcos Paulo dos Santos, Luciano Rodrigues dos Santos, conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. Para verificar a autenticidade deste documento, acesse: [taruma.sp.gov.br/validador](http://taruma.sp.gov.br/validador) e informe o código MCBLT-PTUI-HBUUO-AC6CG-YDICK ou escaneie o QR Code do cabeçalho.



## MUNICÍPIO DE TARUMÃ ESTADO DE SÃO PAULO PODER LEGISLATIVO



### 1.2 Programa 2166 - Manutenção - Corpo Legislativo

#### a) 3.3.90.39 - Serviços PJ - R\$ 75.094,53 (Reforma Normativa + Concurso Público)

A Câmara Municipal necessita promover a reforma completa dos seguintes instrumentos normativos:

- Regimento Interno
- Lei Orgânica do Município
- Código de Ética
- Consolidações internas relacionadas à atividade legislativa

Tais instrumentos não recebem atualização completa desde sua instituição, o que já não se compatibiliza com:

- Constituição Federal e jurisprudência consolidada
- Lei Federal 14.133/2021 (novo regime de licitações)
- Normas de governança, transparência e controle
- Boas práticas legislativas contemporâneas

O valor inclui também a contratação de instituição especializada para **realização de Concurso Público** para provimento de duas vagas essenciais (administrativo e legislativo), garantindo regularidade do quadro de pessoal conforme o art. 37 da Constituição Federal.

A dotação original não comporta a dimensão completa dessa contratação, impondo a necessidade de suplementação.

#### b) 3.3.90.30 - Material de Consumo - R\$ 5.702,62 (tintas para pintura externa das calçadas)

A suplementação cobre a diferença entre o previsto e o custo real de aquisição de tintas e insumos para a pintura externa das calçadas da Câmara.

A ação:

- conserva e protege o patrimônio público
- aprimora a acessibilidade
- melhora a segurança e a aparência visual da Casa

O levantamento final de quantidades exigiu valor adicional não previsto inicialmente.

### 1.3 Programa 2169 - Manutenção da Secretaria da Câmara

#### a) 3.3.90.39 - Serviços PJ - R\$ 4.284,84 (horas complementares de eletricitista)

Durante a substituição da fiação antiga, verificou-se a necessidade de estender o serviço a outros pontos críticos não mapeados previamente, exigindo horas complementares do profissional. A suplementação garante conclusão do serviço, evitando riscos como:

- curtos-circuitos
- interrupção do fornecimento interno de energia
- danos a equipamentos



DOS CRISANTEMOS, nº 40, Prédio - Centro - CEP 19.820-023 - Tarumã - SP - Contato: (18) 3329-1139 - Email: sic@taruma.sp.gov.br - Site: www.taruma.sp.gov.br - CNPJ nº 64.614.605/0001-55



Esta folha foi gerada automaticamente em: 19/11/2025 às 11:17:29

Página 4

Documento assinado digitalmente por Solange Aparecida Caron da Silva, Luis Felipe Deliberador Rodrigues Moro, Marcos Paulo dos Santos, Luciano Rodrigues dos Santos, conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. Para verificar a autenticidade deste documento, acesse: [taruma.sp.gov.br/validador](http://taruma.sp.gov.br/validador) e informe o código MCBLT-PTUI-HBUUO-AC6CG-YD1CF ou escaneie o QR Code do cabeçalho.



## MUNICÍPIO DE TARUMÃ ESTADO DE SÃO PAULO PODER LEGISLATIVO



- riscos físicos a servidores e visitantes

### b) 3.3.90.30 - Material de Consumo - R\$ 3.000,00 (cestas natalinas)

Valor referente à aquisição de cestas natalinas, prática já adotada institucionalmente, não remuneratória, alinhada às políticas de valorização e bem-estar dos servidores. A dotação inicial não comportou o valor final após cotação com fornecedores.

### 2. Cobertura da Suplementação - Saldos Disponíveis

A abertura do crédito será integralmente coberta por **anulação de dotações com saldo suficiente**, conforme demonstrado no documento "Saldo das Dotações em 19/11/2025"

saldo de dotação

, que aponta:

- saldo programado total: **R\$ 387.660,97**
- sem comprometimento de folha, encargos ou contratos essenciais
- valores disponíveis distribuídos pelos Programas 2166, 2167, 2168 e 2169

A anulação recai exclusivamente sobre elementos com:

- saldo real disponível
- ausência de bloqueio ou reserva
- ausência de risco para despesas obrigatórias
- não comprometimento da continuidade de ações essenciais

Assim, o crédito suplementar observa plenamente o art. **43, §1º, III da Lei 4.320/64**, com indicação precisa da fonte de recursos, garantindo transparência e regularidade formal do processo.

### 3. Conclusão

Diante da análise minuciosa das dotações, dos saldos disponíveis, dos limites legais autorizados e das necessidades operacionais do Legislativo, conclui-se que a suplementação de **R\$ 89.469,96**:

- está **dentro do limite de 10% autorizado pela LOA** (R\$ 348.229,20)
- utiliza apenas **R\$ 51.065,05** do saldo específico de remanejamento ainda disponível
- mantém saldo remanescente de **R\$ 43.333,03**
- é totalmente **lastreada em recursos disponíveis**
- é **tecnicamente necessária**
- é **juridicamente segura**
- não compromete despesas obrigatórias ou essenciais
- garante continuidade de projetos, programas e manutenção predial
- reforça a modernização normativa e a regularidade funcional da Casa

Por esses fundamentos, a abertura do crédito suplementar se apresenta **plenamente justificada, legal, técnica e financeiramente responsável**, devendo ser aprovada para assegurar o regular funcionamento da Câmara Municipal de Tarumã.



DOS CRISANTEMOS, nº 40, Prédio - Centro - CEP 19.820-023 - Tarumã - SP - Contato: (18) 3329-1139 - Email: sic@taruma.sp.gov.br - Site: www.taruma.sp.gov.br - CNPJ nº 64.614.605/0001-55



Esta folha foi gerada automaticamente em: 19/11/2025 às 11:17:29

Página 5

Documento assinado digitalmente por Solange Aparecida Caron da Silva, Luís Felipe Deliberador Rodrigues Moro, Marcos Paulo dos Santos, Luciano Rodrigues dos Santos conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. Para verificar a autenticidade deste documento, acesse: [taruma.sp.gov.br/validador](http://taruma.sp.gov.br/validador) e informe o código MCBLT-PTUI-HBUUO-AC6CG-YD1CF ou escaneie o QR Code do cabeçalho.





# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
www.taruma.sp.gov.br



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 9



## MUNICÍPIO DE TARUMÃ ESTADO DE SÃO PAULO PODER LEGISLATIVO



### LISTA DE ANEXOS E ATOS VINCULADOS

Documento(s)	Tipo	Visualizar
Lei Ordinária Municipal Nº 1.665/2024	Ato Vinculado	<a href="#">Visualizar</a>

Documento assinado digitalmente por Solange Aparecida Caron da Silva, Luís Felipe Deliberador Rodrigues Moro, Marcos Paulo dos Santos, Luciano Rodrigues dos Santos conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. Para verificar a autenticidade deste documento, acesse: [taruma.sp.leg.br/validador](http://taruma.sp.leg.br/validador) e informe o código **MCBLT-PRUI-HBUUO-AC6CG-YD1CF** ou escaneie o QR Code do cabeçalho.



DOS CRISANTEMOS, nº 40, Prédio - Centro - CEP 19.820-023 - Tarumã - SP - Contato: (18) 3329-1139 - Email: [sic@taruma.sp.leg.br](mailto:sic@taruma.sp.leg.br) - Site: [www.taruma.sp.leg.br](http://www.taruma.sp.leg.br) - CNPJ nº 64.614.605/0001-55



Esta folha foi gerada automaticamente em: 19/11/2025 às 11:17:29

Página 6



# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
www.taruma.sp.gov.br



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 10



## MUNICÍPIO DE TARUMÃ ESTADO DE SÃO PAULO PODER LEGISLATIVO



### EXTRATO DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS

**Documento:** Atos da Mesa Diretora Nº 02/2025 ao(à) Lei Ordinária Municipal Nº 1.665/2024

**Status:** processo de assinatura **FINALIZADO**

**Data da Versão do Doct.:** 19/11/2025 10:27:05

**Hash Interno:** g4qzj88u1wjakyrdnrvmdh1pzqtkbl14iplnct



### Chave de Verificação

**MCBLT-PRUI-H9UUO-AC6CG-YDICP**

Para verificar a autenticidade deste extrato, acesse: [www.taruma.sp.leg.br/validador](http://www.taruma.sp.leg.br/validador) e informe a chave de verificação.

### Lista de Signatários Deste Documento

CPF	Nome Completo	Status da Assinatura
258.***-**-25	Solange Aparecida Caron da Silva	Assinado
415.***-**-48	Luis Felipe Deliberador Rodrigues Moro	Assinado
279.***-**-21	Marcos Paulo dos Santos	Assinado
164.***-**-04	Luciano Rodrigues dos Santos	Assinado

Documento assinado digitalmente por Solange Aparecida Caron da Silva, Luis Felipe Deliberador Rodrigues Moro, Marcos Paulo dos Santos, Luciano Rodrigues dos Santos, conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil. Para verificar a autenticidade deste documento, acesse: [taruma.sp.leg.br/validador](http://taruma.sp.leg.br/validador) e informe o código **MCBLT-PRUI-H9UUO-AC6CG-YDICP** ou escaneie o QR Code do cabeçalho.



DOS CRISANTEMOS, nº 40, Prédio - Centro - CEP 19.820-023 - Tarumã - SP - Contato: (18) 3329-1139 - Email: [sic@taruma.sp.leg.br](mailto:sic@taruma.sp.leg.br) - Site: [www.taruma.sp.leg.br](http://www.taruma.sp.leg.br) - CNPJ nº 64.614.605/0001-55



Esta folha foi gerada automaticamente em: 19/11/2025 às 11:17:29

Página 7



## Secr. de Desenvolvimento Econômico

### Outros Atos

#### Diversos



Tarumã/SP, 18 de novembro de 2025.

Contribuinte: PROBOS URBANISMO – HARMONIA & MANA LTDA

Compromissário: IZABEL CRISTINA BEQUER

Endereço da infração: RUA DA AMIZADE, Nº 491, RESIDENCIAL HARMONIA, TARUMÃ/SP

Inscrição cadastral: 7.342.23.01

Endereço de correspondência: RUA CARLOS GOMES, Nº 336, CENTRO, SANTA CRUZ DO RIO PARDO/SP

#### **NOTIFICAÇÃO DE LIMPEZA DE TERRENO Nº 426/2025**

Nos termos do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.489/2021, lavro a presente NOTIFICAÇÃO:

#### **1 – DESCRIÇÃO SUMÁRIA DA INFRAÇÃO**

Devido ao descumprimento do Artigo 3º da Lei Municipal nº 1.489/2021:

*Art. 3º - Nas vias públicas, da zona urbana, em que haja lotes não edificados, inexistindo calçamento, guias e sarjetas, ficam os proprietários desses imóveis obrigados a mantê-los limpos, capinados e sem recipientes que seja criadouro da dengue.*

2 – Ante o exposto, fica o contribuinte identificado acima, ciente de que lhe é concedido o prazo de 7 (SETE) dias, contados a partir do recebimento desta, para **captação/capinação e limpeza do terreno**, retirada de materiais de construção, equipamentos e congêneres que estejam obstruindo o tráfego do calçamento e vias públicas, nos termos dispostos nos incisos II e III, do artigo 6º da lei 1.489/2021.

3 – Decorrido o prazo estabelecido:

*Art. 9º - Decorrido o prazo estabelecido na notificação, previsto do artigo 6º desta Lei, e constatado que o responsável deixou de sanar a irregularidade, fica o Município autorizado a efetivar a execução dos serviços e obras, mediante lançamento das taxas previstas no artigo 19 desta Lei.*

*§2º - Constatado a ausência de recolhimento da taxa dentro do prazo legal, fica o responsável sujeito à multa prevista no artigo 17 desta Lei.*

*§3º - O responsável poderá efetivar o recolhimento da Taxa ou da Multa por meio de Cartão de Crédito, nos termos do parágrafo único do artigo 83 da Lei Complementar Municipal n.º 001/2017, de 29 de Setembro de 2017.*

*§4º - Os valores da taxa e da multa poderão ser levados a protestos, nos termos do artigo 110 da Lei Complementar Municipal n.º 001/2017, de 29 de Setembro de 2017.*

4 – Das taxas e multas:

**Artigo 17. Fica fixado aos responsáveis, para cada item infringido, a multa de:**

*I – 06 (seis) UFESP – para terrenos sem limpeza e capinação.*

**Artigo 19. A realização pelo Poder Público das obras ou serviços prestados no artigo anterior serão atribuídos, para cada item, os seguintes valores:**

*III - 0,02 (dois centésimos) UFESP - por metro quadrado de roçada ou capina.*

**IMPORTANTE: PROIBIDA A UTILIZAÇÃO DE CAPINA QUÍMICA (utilizar veneno)**

Informações: Centro de Atendimento ao Público - CEAP – Rua Girassol, 119, Centro – Telefone: (18)3373-4721

Horário de Atendimento a partir das 08:30 às 16:30.

Supervisora de Programas

UGB Vigilância Sanitária | Secretaria Municipal da Saúde  
Prefeitura Municipal de Tarumã/SP

DATA: 19/11/25

NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_

RG/CPF: \_\_\_\_\_

Rua Aroeira, 482 - Vila das Árvores - CEP 19822-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700

WWW.TARUMA.SP.GOV.BR







Tarumã/SP, 18 de novembro de 2025.

Contribuinte: JOSÉ INACIO DA ROCHA

Compromissário:

Endereço da infração: RUA BARBADO, Nº 107, VILA DOURADOS, TARUMÃ/SP

Inscrição cadastral: 7.060.02.01

Endereço de correspondência: AVENIDA DAS ORQUIDEAS, Nº 157, CENTRO, TARUMÃ/SP

## **NOTIFICAÇÃO DE LIMPEZA DE TERRENO Nº 407/2025**

Nos termos do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.489/2021, lavro a presente NOTIFICAÇÃO:

### **1 – DESCRIÇÃO SUMÁRIA DA INFRAÇÃO**

Devido ao descumprimento do Artigo 3º da Lei Municipal nº 1.489/2021;

*Art. 3º - Nas vias públicas, da zona urbana, em que haja lotes não edificados, inexistindo calçamento, guias e sarjetas, ficam os proprietários desses imóveis obrigados a mantê-los limpos, capinados e sem recipientes que seja criadouro da dengue.*

2 – Ante o exposto, fica o contribuinte identificado acima, ciente de que lhe é concedido o prazo de 7 (SETE) dias, contados a partir do recebimento desta, para **captação/capinação e limpeza do terreno**, retirada de materiais de construção, equipamentos e congêneres que estejam obstruindo o tráfego do calçamento e vias públicas, nos termos dispostos nos incisos II e III, do artigo 6º da lei 1.489/2021.

3- Decorrido o prazo estabelecido:

*Art. 9º - Decorrido o prazo estabelecido na notificação, previsto do artigo 6º desta Lei, e constatado que o responsável deixou de sanar a irregularidade, fica o Município autorizado a efetivar a execução dos serviços e obras, mediante lançamento das taxas previstas no artigo 19 desta Lei.*

*§2º - Constatado a ausência de recolhimento da taxa dentro do prazo legal, fica o responsável sujeito à multa prevista no artigo 17 desta Lei.*

*§3º - O responsável poderá efetivar o recolhimento da Taxa ou da Multa por meio de Cartão de Crédito, nos termos do parágrafo único do artigo 83 da Lei Complementar Municipal n.º 001/2017, de 29 de Setembro de 2017.*

*§4º - Os valores da taxa e da multa poderão ser levados a protestos, nos termos do artigo 110 da Lei Complementar Municipal n.º 001/2017, de 29 de Setembro de 2017.*

4 – Das taxas e multas:

**Artigo 17. Fica fixado aos responsáveis, para cada item infringido, a multa de:**

*I – 06 (seis) UFESP – para terrenos sem limpeza e capinação.*

**Artigo 19. A realização pelo Poder Público das obras ou serviços prestados no artigo anterior serão atribuídos, para cada item, os seguintes valores:**

*III - 0,02 (dois centésimos) UFESP - por metro quadrado de roçada ou capina.*

**IMPORTANTE: PROIBIDA A UTILIZAÇÃO DE CAPINA QUÍMICA (utilizar veneno)**

Informações: Centro de Atendimento ao Público - CEAP - Rua Girassol, 119, Centro - Telefone: (18)3373-4721

Horário de Atendimento a partir das 08:30 às 16:30.

Supervisora de Programas

UGB Vigilância Sanitária | Secretaria Municipal da Saúde  
Prefeitura Municipal de Tarumã/SP

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_ RG/CPF: \_\_\_\_\_

Rua Aroeira, 482 - Vila das Árvores - CEP 19822-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700

**WWW.TARUMA.SP.GOV.BR**







# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
www.taruma.sp.gov.br



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 13



Tarumã/SP, 18 de novembro de 2025.

Contribuinte: PROBOS URBANISMO – HARMONIA & MANA LTDA

Compromissário:

Endereço da infração: RUA DA AMIZADE, Nº 1280, RESIDENCIAL HARMONIA, TARUMÃ/SP

Inscrição cadastral: 7.347.40.01

Endereço de correspondência: RUA JOSÉ BERTONHA, Nº 139, JARDIM TANGARÁ, MARÍLIA/SP

## **NOTIFICAÇÃO DE LIMPEZA DE TERRENO Nº 402/2025**

Nos termos do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.489/2021, lavro a presente NOTIFICAÇÃO:

### **1 – DESCRIÇÃO SUMÁRIA DA INFRAÇÃO**

Devido ao descumprimento do Artigo 3º da Lei Municipal nº 1.489/2021:

*Art. 3º - Nas vias públicas, da zona urbana, em que haja lotes não edificados, inexistindo calçamento, guias e sarjetas, ficam os proprietários desses imóveis obrigados a mantê-los limpos, capinados e sem recipientes que seja criadouro da dengue.*

2 – Ante o exposto, fica o contribuinte identificado acima, ciente de que lhe é concedido o prazo de 7 (SETE) dias, contados a partir do recebimento desta, para **captação/capinação e limpeza do terreno**, retirada de materiais de construção, equipamentos e congêneres que estejam obstruindo o tráfego do calçamento e vias públicas, nos termos dispostos nos incisos II e III, do artigo 6º da lei 1.489/2021.

3- Decorrido o prazo estabelecido:

*Art. 9º - Decorrido o prazo estabelecido na notificação, previsto do artigo 6º desta Lei, e constatado que o responsável deixou de sanar a irregularidade, fica o Município autorizado a efetivar a execução dos serviços e obras, mediante lançamento das taxas previstas no artigo 19 desta Lei.*

*§2º - Constatado a ausência de recolhimento da taxa dentro do prazo legal, fica o responsável sujeito à multa prevista no artigo 17 desta Lei.*

*§3º - O responsável poderá efetivar o recolhimento da Taxa ou da Multa por meio de Cartão de Crédito, nos termos do parágrafo único do artigo 83 da Lei Complementar Municipal n.º 001/2017, de 29 de Setembro de 2017.*

*§4º - Os valores da taxa e da multa poderão ser levados a protestos, nos termos do artigo 110 da Lei Complementar Municipal n.º 001/2017, de 29 de Setembro de 2017.*

4 – Das taxas e multas:

*Artigo 17. Fica fixado aos responsáveis, para cada item infringido, a multa de:*  
*I – 06 (seis) UFESP – para terrenos sem limpeza e capinação.*

*Artigo 19. A realização pelo Poder Público das obras ou serviços prestados no artigo anterior serão atribuídos, para cada item, os seguintes valores:*

*III - 0,02 (dois centésimos) UFESP - por metro quadrado de roçada ou capina.*

### **IMPORTANTE: PROIBIDA A UTILIZAÇÃO DE CAPINA QUÍMICA (utilizar veneno)**

Informações: Centro de Atendimento ao Público - CEAP – Rua Girassol, 119, Centro – Telefone: (18)3373-4721

Horário de Atendimento a partir das 08:30 às 16:30.

Supervisora de Programas

UGB Vigilância Sanitária | Secretaria Municipal da Saúde  
Prefeitura Municipal de Tarumã/SP

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_ RG/CPF: \_\_\_\_\_

Rua Aroeira, 482 - Vila das Árvores - CEP 19822-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700  
**WWW.TARUMA.SP.GOV.BR**





Tarumã/SP, 18 de novembro de 2025.

Contribuinte: PROBOS URBANISMO – HARMONIA & MANA LTDA

Compromissário:

Endereço da infração: RUA DA ALEGRIA, Nº 862, RESIDENCIAL HARMONIA, TARUMÃ/SP

Inscrição cadastral: 7.345.50.01

Endereço de correspondência: RUA JOSÉ BERTONHA, Nº 139, JARDIM TANGARÁ, MARÍLIA/SP

## **NOTIFICAÇÃO DE LIMPEZA DE TERRENO Nº 399/2025**

Nos termos do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.489/2021, lavro a presente NOTIFICAÇÃO:

### **1 – DESCRIÇÃO SUMÁRIA DA INFRAÇÃO**

Devido ao descumprimento do Artigo 3º da Lei Municipal nº 1.489/2021;

*Art. 3º - Nas vias públicas, da zona urbana, em que haja lotes não edificados, inexistindo calçamento, guias e sarjetas, ficam os proprietários desses imóveis obrigados a mantê-los limpos, capinados e sem recipientes que seja criadouro da dengue.*

2 – Ante o exposto, fica o contribuinte identificado acima, ciente de que lhe é concedido o prazo de 7 (SETE) dias, contados a partir do recebimento desta, para **captação/capinação e limpeza do terreno**, retirada de materiais de construção, equipamentos e congêneres que estejam obstruindo o tráfego do calçamento e vias públicas, nos termos dispostos nos incisos II e III, do artigo 6º da lei 1.489/2021.

3- Decorrido o prazo estabelecido:

*Art. 9º - Decorrido o prazo estabelecido na notificação, previsto do artigo 6º desta Lei, e constatado que o responsável deixou de sanar a irregularidade, fica o Município autorizado a efetivar a execução dos serviços e obras, mediante lançamento das taxas previstas no artigo 19 desta Lei.*

*§2º - Constatado a ausência de recolhimento da taxa dentro do prazo legal, fica o responsável sujeito à multa prevista no artigo 17 desta Lei.*

*§3º - O responsável poderá efetivar o recolhimento da Taxa ou da Multa por meio de Cartão de Crédito, nos termos do parágrafo único do artigo 83 da Lei Complementar Municipal n.º 001/2017, de 29 de Setembro de 2017.*

*§4º - Os valores da taxa e da multa poderão ser levados a protestos, nos termos do artigo 110 da Lei Complementar Municipal n.º 001/2017, de 29 de Setembro de 2017.*

4 – Das taxas e multas:

*Artigo 17. Fica fixado aos responsáveis, para cada item infringido, a multa de:*  
I – 06 (seis) UFESP – para terrenos sem limpeza e capinação.

*Artigo 19. A realização pelo Poder Público das obras ou serviços prestados no artigo anterior serão atribuídos, para cada item, os seguintes valores:*

*III - 0,02 (dois centésimos) UFESP - por metro quadrado de roçada ou capina.*

### **IMPORTANTE: PROIBIDA A UTILIZAÇÃO DE CAPINA QUÍMICA (utilizar veneno)**

Informações: Centro de Atendimento ao Público - CEAP - Rua Girassol, 119, Centro - Telefone: (18)3373-4721

Horário de Atendimento a partir das 08:30 às 16:30.

Supervisor de Programas

UGB Vigilância Sanitária | Secretaria Municipal da Saúde  
Prefeitura Municipal de Tarumã/SP

DATA: 19/11/25

NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_ RG/CPF: \_\_\_\_\_

Rua Aroeira, 482 - Vila das Árvores - CEP 19822-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700

WWW.TARUMA.SP.GOV.BR







Tarumã/SP, 18 de novembro de 2025.

Contribuinte: PROBOS URBANISMO – HARMONIA & MANA LDTA

Compromissário:

Endereço da infração: RUA DA ALEGRIA, Nº 852, RESIDENCIAL HARMONIA, TARUMÃ/SP

Inscrição cadastral: 7.345.51.01

Endereço de correspondência: RUA JOSÉ BERTONHA, Nº 139, JARDIM TANGARÁ, MARÍLIA/SP

## **NOTIFICAÇÃO DE LIMPEZA DE TERRENO Nº 398/2025**

Nos termos do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.489/2021, lavro a presente NOTIFICAÇÃO:

### **1 – DESCRIÇÃO SUMÁRIA DA INFRAÇÃO**

Devido ao descumprimento do Artigo 3º da Lei Municipal nº 1.489/2021;

*Art. 3º - Nas vias públicas, da zona urbana, em que haja lotes não edificados, inexistindo calçamento, guias e sarjetas, ficam os proprietários desses imóveis obrigados a mantê-los limpos, capinados e sem recipientes que seja criadouro da dengue.*

2 – Ante o exposto, fica o contribuinte identificado acima, ciente de que lhe é concedido o prazo de 7 (SETE) dias, contados a partir do recebimento desta, para **captação/capinação e limpeza do terreno**, retirada de materiais de construção, equipamentos e congêneres que estejam obstruindo o tráfego do calçamento e vias públicas, nos termos dispostos nos incisos II e III, do artigo 6º da lei 1.489/2021.

3- Decorrido o prazo estabelecido:

*Art. 9º - Decorrido o prazo estabelecido na notificação, previsto do artigo 6º desta Lei, e constatado que o responsável deixou de sanar a irregularidade, fica o Município autorizado a efetivar a execução dos serviços e obras, mediante lançamento das taxas previstas no artigo 19 desta Lei.*

*§2º - Constatado a ausência de recolhimento da taxa dentro do prazo legal, fica o responsável sujeito à multa prevista no artigo 17 desta Lei.*

*§3º - O responsável poderá efetivar o recolhimento da Taxa ou da Multa por meio de Cartão de Crédito, nos termos do parágrafo único do artigo 83 da Lei Complementar Municipal n.º 001/2017, de 29 de Setembro de 2017.*

*§4º - Os valores da taxa e da multa poderão ser levados a protestos, nos termos do artigo 110 da Lei Complementar Municipal n.º 001/2017, de 29 de Setembro de 2017.*

4 – Das taxas e multas:

**Artigo 17. Fica fixado aos responsáveis, para cada item infringido, a multa de:**  
I – 06 (seis) UFESP – para terrenos sem limpeza e capinação.

**Artigo 19. A realização pelo Poder Público das obras ou serviços prestados no artigo anterior serão atribuídos, para cada item, os seguintes valores:**

III - 0,02 (dois centésimos) UFESP - por metro quadrado de roçada ou capina.

**IMPORTANTE: PROIBIDA A UTILIZAÇÃO DE CAPINA QUÍMICA (utilizar veneno)**

Informações: Centro de Atendimento ao Público - CEAP - Rua Girassol, 119, Centro - Telefone: (18)3373-4721

Horário de Atendimento a partir das 08:30 às 16:30.

Supervisora de Programas  
UGB Vigilância Sanitária | Secretaria Municipal da Saúde  
Prefeitura Municipal de Tarumã/SP

DATA: 19/11/25

NOME COMPLETO:

RG/CPF:

Rua Aroeira, 482 - Vila das Árvores - CEP 19822-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700  
**WWW.TARUMA.SP.GOV.BR**





Tarumã/SP, 18 de novembro de 2025.

Contribuinte: EVALDO CARDOSO

Compromissário:

Endereço da infração: RUA DA ALEGRIA, Nº 813, RESIDENCIAL HARMONIA, TARUMÃ/SP

Inscrição cadastral: 7.346.08.01

Endereço de correspondência: RUA ANHAGUERA, Nº 66, VILA CURAÇA, SANTO ANDRÉ/SP

## **NOTIFICAÇÃO DE LIMPEZA DE TERRENO Nº 397/2025**

Nos termos do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.489/2021, lavro a presente NOTIFICAÇÃO:

### **1 – DESCRIÇÃO SUMÁRIA DA INFRAÇÃO**

Devido ao descumprimento do Artigo 3º da Lei Municipal nº 1.489/2021;

*Art. 3º - Nas vias públicas, da zona urbana, em que haja lotes não edificados, inexistindo calçamento, guias e sarjetas, ficam os proprietários desses imóveis obrigados a mantê-los limpos, capinados e sem recipientes que seja criadouro da dengue.*

2 – Ante o exposto, fica o contribuinte identificado acima, ciente de que lhe é concedido o prazo de 7 (SETE) dias, contados a partir do recebimento desta, para **captação/capinação e limpeza do terreno**, retirada de materiais de construção, equipamentos e congêneres que estejam obstruindo o tráfego do calçamento e vias públicas, nos termos dispostos nos incisos II e III, do artigo 6º da lei 1.489/2021.

3- Decorrido o prazo estabelecido:

*Art. 9º - Decorrido o prazo estabelecido na notificação, previsto do artigo 6º desta Lei, e constatado que o responsável deixou de sanar a irregularidade, fica o Município autorizado a efetivar a execução dos serviços e obras, mediante lançamento das taxas previstas no artigo 19 desta Lei.*

*§2º - Constatado a ausência de recolhimento da taxa dentro do prazo legal, fica o responsável sujeito à multa prevista no artigo 17 desta Lei.*

*§3º - O responsável poderá efetivar o recolhimento da Taxa ou da Multa por meio de Cartão de Crédito, nos termos do parágrafo único do artigo 83 da Lei Complementar Municipal n.º 001/2017, de 29 de Setembro de 2017.*

*§4º - Os valores da taxa e da multa poderão ser levados a protestos, nos termos do artigo 110 da Lei Complementar Municipal n.º 001/2017, de 29 de Setembro de 2017.*

4 – Das taxas e multas:

**Artigo 17. Fica fixado aos responsáveis, para cada item infringido, a multa de:**

*I – 06 (seis) UFESP – para terrenos sem limpeza e capinação.*

**Artigo 19. A realização pelo Poder Público das obras ou serviços prestados no artigo anterior serão atribuídos, para cada item, os seguintes valores:**

*III - 0,02 (dois centésimos) UFESP - por metro quadrado de roçada ou capina.*

### **IMPORTANTE: PROIBIDA A UTILIZAÇÃO DE CAPINA QUÍMICA (utilizar veneno)**

Informações: Centro de Atendimento ao Público - CEAP - Rua Girassol, 119, Centro - Telefone: (18)3373-4721

Horário de Atendimento a partir das 08:30 às 18:30.

Supervisora de Programas

UGB Vigilância Sanitária | Secretaria Municipal da Saúde

Prefeitura Municipal de Tarumã/SP

DATA: 19/11/25

NOME COMPLETO:

Pública D.ão Oficial

RG/CPF:

Rua Aroeira, 482 - Vila das Árvores - CEP 19822-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700

WWW.TARUMA.SP.GOV.BR







## SECR. GOVERNO

### Atos Oficiais

#### Decretos



#### DECRETO Nº 3.382/2025, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2025.

**“DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO PLANO ANUAL DE AUDITORIA INTERNA - PAAI, ELABORADO PELA CONTROLADORIA INTERNA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ PARA O EXERCÍCIO DE 2025, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”**

**ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA , PREFEITA MUNICIPAL DE TARUMÃ, DO ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,**

#### **DECRETA:**

Art. 1º. – Fica aprovado o Plano Anual de Auditoria Interna - PAAI, na forma do Anexo I e a Matriz de Risco para Planejamento que fica fazendo parte integrante deste Decreto, elaborado e a ser executado pela Controladoria Interna, em que dispõe sobre procedimentos disciplinares para realização de Auditoria Interna para o exercício de 2026, no âmbito da Administração do Poder Executivo e do Fundo Municipal de Aposentadoria e Pensão - FUMAP do Município de Tarumã.

**Parágrafo Único** – O prazo de execução da auditoria interna poderá ser revisto e reprogramado, conforme necessidades a serem observadas pela Controladoria Interna, ou de acordo com capacitações em auditorias especiais propostas pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCESP.

Art. 2º. – Este Decreto entrará em vigor na data de sua Publicação.

Art. 3º. – Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal “Waldemar Schwarz”, em 12 de novembro de 2025, 34º. Ano da Emancipação Política e 32º Ano da Instalação.

**Adriana Balejo Piedade da Silva**  
PREFEITA MUNICIPAL

**Max Paulo Labs**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO

Publicado no **Diário Oficial do Município**.

**Max Paulo Labs**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO





## PLANO ANUAL DE AUDITORIA INTERNA – PAAI 2026

**Unidade Responsável:** Controladoria Interna

**Dispõe sobre o Plano Anual de Auditoria Interna – PAAI 2026, no âmbito do Poder Executivo da Prefeitura Municipal de Tarumã e do Fundo Municipal de Aposentadoria e Pensão – FUMAP, estabelecendo os procedimentos metodológicos e cronológicos e outras providências.**

A Controladoria Interna do Município de Tarumã SP, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei.

Considerando o disposto nos artigos 31, 70 e 74 da Constituição Federal, do art. 150 da Constituição do Estado de São Paulo, dos art. 54 e 59 da Lei Complementar nº 101/2000 e do art. 38 da Lei Complementar Estadual nº 709/93,

Considerando que o Sistema de Controle Interno é exercido em obediência ao disposto na Constituição Federal, nas normas gerais de direito financeiro contidas na Lei Federal nº. 4.320/64, Lei Complementar Federal nº. 101/2000, Lei Orgânica do Município, Lei Municipal nº. 1.251/2017 e demais legislações, bem como as normas específicas do TCE/SP.

### RESOLVE:

**Art. 1º – Estabelecer o Plano Anual de Auditoria Interna – PAAI, da Prefeitura Municipal de Tarumã e do Fundo Municipal de Aposentadoria e Pensão – FUMAP, que consiste na análise e verificação sistemática dos atos e registros contábeis, orçamentários, financeiros, operacionais e patrimoniais, e da existência e adequação dos controles internos, baseada nos princípios da legalidade, legitimidade, economicidade, eficiência e eficácia.**

1

Rua Aroeira, 482 - Vila das Arvores - CEP 19822-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700

[WWW.TARUMA.SP.GOV.BR](http://WWW.TARUMA.SP.GOV.BR)



Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.1.doc.com.br/verificacao/> TEA6-B2F7-FB40-DA4B



# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
[www.taruma.sp.gov.br](http://www.taruma.sp.gov.br)



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 19



**§ 1º** – A auditoria interna é executada através de projetos individualizados por área de atuação e consiste no exame das operações, atividades e sistemas de determinado órgão ou entidade e possui o objeto examinar a integridade, adequação e eficácia dos controles internos e das informações físicas, contábeis, financeiras e operacionais do auditado.

**§ 2º** – Na seleção das áreas e dos processos a serem auditados serão considerados os aspectos de materialidade, relevância, vulnerabilidade, falhas, erros e outras deficiências, bem como as recomendações do órgão de controle externo pendentes de implementação, quando existentes.

**Parágrafo Único** – A auditoria interna é executada por servidor da Controladoria Interna, através de projetos de auditoria individualizados por área de atuação.

**Art. 2º** – O Plano Anual de Auditoria Interna (PAAI) em 2026 será realizado entre o período de janeiro a dezembro de 2026 de acordo com a Matriz de Planejamento – Anexo I deste Plano.

**Art. 3º** – Fica aprovado, na forma do Anexo I, bem como a Matriz de Risco para Planejamento do Plano Anual de Auditoria Interna para o exercício de 2026.

**Parágrafo Único** – O prazo de execução da auditoria interna poderá ser revisto e reprogramado, conforme necessidades a serem observadas e justificadas pela Controladoria Interna, férias ou de acordo com capacitações em auditorias especiais propostas pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCE-SP.

**Art. 4º** – Este Plano entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Controladoria Interna, 12 de novembro de 2025.

**RODRIGO CARLOS DE SOUZA**  
Agente de Controle Interno

2

Rua Anísio, 402 - Vão dos Arvoreais - CEP 13122-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700

[WWW.TARUMA.SP.GOV.BR](http://WWW.TARUMA.SP.GOV.BR)



Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.1doc.com.br/verificacao/1EAG-B2F7-FB40-DA4B> e informe o código 1EAG-B2F7-FB40-DA4B



# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
[www.taruma.sp.gov.br](http://www.taruma.sp.gov.br)



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 20



## ANEXOS

3

Rua Aroeira, 402 - Vão dos Arvoredo, CEP 13122-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700

[WWW.TARUMA.SP.GOV.BR](http://WWW.TARUMA.SP.GOV.BR)



Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.1doc.com.br/verificacao/1EA6-B2F7-FB40-DA4B> e informe o código 1EA6-B2F7-FB40-DA4B





## MATRIZ DE RISCO PARA PLANEJAMENTO DE AUDITORIA INTERNA

TARUMÃ-SP, 12 DE NOVEMBRO DE 2025.

4

Rua Aroeira, 402 - Vão dos Arvoreais - CEP 13122-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700

[WWW.TARUMA.SP.GOV.BR](http://WWW.TARUMA.SP.GOV.BR)



Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.1doc.com.br/verificacao/1EA6-B2F7-FB40-DA4B> e informe o código 1EA6-B2F7-FB40-DA4B



# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
[www.taruma.sp.gov.br](http://www.taruma.sp.gov.br)



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 22



## Sumário

1. PLANEJAMENTO ANUAL DE AUDITORIA.....	6
2. OBJETIVOS.....	6
3. CONCEITO DE RISCO.....	7
4. METODOLOGIA.....	9
5. DEMANDAS.....	9
6. FATORES DE RISCO DO MUNICÍPIO DE TARUMÃ.....	10
7. RESULTADOS ESPERADOS.....	11

5

Rua Aroeira, 402 - Vila dos Arvoreais - CEP 13122-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700

[WWW.TARUMA.SP.GOV.BR](http://WWW.TARUMA.SP.GOV.BR)



Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.1doc.com.br/verificacao/1EA6-B2F7-FB40-DA4B> e informe o código 1EA6-B2F7-FB40-DA4B



## 1. PLANEJAMENTO ANUAL DE AUDITORIA

1.1 Conforme metas estabelecidas para o exercício de 2026, a Controladoria Interna do Município de Tarumã, deverá elaborar Plano Anual de Auditoria Interna – PAAI, acerca das atividades a serem realizadas no exercício, definindo as ações/pontos de auditoria a partir das seguintes referências:

- a) Ações para avaliação de programas;
- b) Ações decorrentes de normativos do Poder Executivo;
- c) Ações para atendimento de normativos do TCE/SP;
- d) Ações de acompanhamento;
- e) Ações de avaliação de efetividade;
- f) Ações especiais;
- g) Ações demandadas pelo Dirigente do Órgão.

1.2 Nesse contexto, este planejamento de auditoria interna dará enfoque na aplicação do conceito de riscos, visando direcionar suas atividades e mitigação dos riscos relacionados à consecução das atividades administrativas no Município de Tarumã.

1.3 Cabe ressaltar que o desenvolvimento de um plano estratégico de auditoria usando a avaliação de risco como comprovante integrante, é um processo dinâmico. Os fatores de risco detectados e o processo de valoração desses fatores devem ser melhorados continuamente.

## 2. OBJETIVOS

2.1 O presente trabalho tem como objetivo estabelecer as diretrizes e a metodologia para a elaboração do Plano Anual de Auditoria, baseada no risco.

2.2 A avaliação de risco é um processo adotado para definição das auditorias prioritárias, obtidas através da análise conjugada e comparativa dos fatores de risco relacionados às operações dos órgãos e entidades. Essa técnica possibilitará a elaboração do planejamento dos trabalhos, focando os esforços em áreas prioritárias e relevantes, e o incremento na geração de resultados que agreguem efetivo valor ao alcance dos objetivos da Prefeitura.





2.3 O enfoque de risco traduzido neste trabalho considera duas perspectivas:

- a) Geral – Enquadramento dos setores em função do contexto global da Prefeitura, identificando se aquelas estrategicamente prioritárias, para as quais devem ser concentrados os esforços de auditoria;
- b) Setorial – Áreas prioritárias no contexto de cada setor, para as quais serão programados os exames de auditoria.

### 3. CONCEITO DE RISCO

3.1 Para a abordagem da Auditoria baseada no risco é fundamental o conhecimento do conceito de risco, definido como o “potencial de perda para uma organização devido a erro, fraude, ineficiência, falta de aderência aos requisitos legais ou ações que possam afetar negativamente o alcance de suas metas e objetivos”.

#### 3.2 Avaliação do risco em auditoria

3.2.1 A avaliação do risco em auditoria tem como uma de suas finalidades a de identificar, medir e priorizar os riscos a fim de se eleger as áreas auditáveis mais significativas.

3.2.2 Nesse contexto, a avaliação do risco é utilizada para identificar as áreas mais importantes dentro do universo da auditoria, permitindo ao auditor delinear um planejamento capaz de testar os controles mais importantes, ou focar nas áreas estratégicas, otimizando os recursos humanos e materiais disponíveis, vide esquema resumo abaixo:

#### 3.3 Referências teóricas

3.3.1 Para embasar o desenvolvimento da metodologia a ser aplicada no Município de Tarumã, tomamos por base as seguintes referências teóricas:

3.3.1.1 **Metodologia de Gerenciamento de Risco** proposta pelo COSO, que estabelece um programa de controle interno, estruturado de acordo com os processos operacionais padrão de uma entidade, composto pelas seguintes etapas:

- a) Planejar o programa;
- b) Avaliar o ambiente de controle;
- c) Definir o escopo;

7

Rua Anísio, 402 - Vão dos Arveres - CEP 13822-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700

WWW.TARUMA.SP.GOV.BR



Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.1doc.com.br/verificacao/> IEA6-B2F7-FB40-DA4B



- d) Elaborar um arquivo de controles permanente;
- e) Realizar testes;
- f) Monitorar.

Esta metodologia propõe ainda um questionário em forma de tabela para avaliações do risco das atividades desempenhadas pela entidade, conforme sua natureza (operacional, de informação ou de conformidade), por critérios de materialidade, relevância, desempenho e criticidade; considerando também seu impacto (baixo/médio/alto) nos resultados da organização (modelo conhecido também como Matriz de Risco).

AVALIAÇÃO E GERENCIAMENTO DE RISCO					
Atividade	Sim	Não	Critério de seleção da atividade	Natureza do risco	Impacto
Os objetivos e metas da organização se encontram finalizados?					
Foram identificados os processos mais críticos?					
Foram levados e diagnosticados os pontos de falhas dos processos?					
Foram estimadas as probabilidades de ocorrência e/ou impacto de risco?					
ATIVIDADES DE CONTROLE					
Atividade	Sim	Não	Critério de seleção da atividade	Natureza do risco	Impacto
Existem normas internas de procedimentos/processos de trabalho explicitamente definidos?					
Essas normas são de conhecimento dos servidores?					
As funções/atividades estão adequadamente segregadas nas utilidades?					
As delegações de autoridades estão acompanhadas de claras definições de responsabilidade?					

3.3.1.2 **Modelo de Avaliação de Riscos de Auditoria** utilizado pelo Controle Interno da Prefeitura Municipal de Tarumã, que se pautou na Avaliação de Riscos como um dos instrumentos utilizados para a definição das auditorias prioritárias.







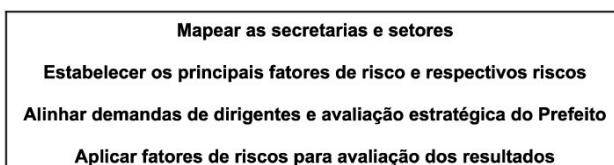
3.3.1.2.1 Esta permite que seja feita uma análise conjugada e comparativa dos fatores de riscos relacionados às operações dos órgãos e entidades do município. Isso possibilita a concentração de esforços em áreas prioritárias e relevantes, além de gerar resultados que agreguem efetivo valor ao alcance dos objetivos da prefeitura.

3.3.1.2.2 Para a seleção e definição dos fatores de riscos, foram levantadas, preliminarmente, as informações disponíveis nos sistemas corporativos da prefeitura, nas auditorias realizadas em exercícios anteriores nas estratégias de governo.

3.3.1.2.3 A partir dessas informações, selecionaram-se os critérios que mais expressavam a relevância financeira (materialidade) e a exposição do setor (vulnerabilidade), de forma que, conjugando esses enfoques, fosse possível definir quais os setores mais relevantes.

#### 4. METODOLOGIA

4.1 No trabalho em análise, o risco é abordado sob duas perspectivas: uma geral, em que se identificam as áreas estrategicamente prioritárias, no contexto global da Prefeitura e as demandas sugeridas pelos Dirigentes Máximos; e outra setorial, em que se identificam os riscos de cada secretaria, baseado em critérios preestabelecidos. Em resumo, temos as seguintes etapas para elaboração da matriz de risco:



4.2 A matriz de risco é elaborada levando-se em conta os fatores de risco levantados de cada secretaria.

#### 5. DEMANDAS





5.1 Por meio das auditorias internas e verificações em pontos de controles considerados relevantes, esta Controladoria, visando iniciar o planejamento das atividades de auditoria interna para o exercício de 2026, mapeou um levantamento dos pontos de controles a serem contemplados no grupo de demandas específicas dos sistemas administrativos dos órgãos e entidades do Executivo Municipal.

5.2 De acordo com os trabalhos já realizados em anos anteriores, destacamos no quadro as unidades administrativas com maior índice demandado quanto à ausência de controle.

Quadro A – Demanda de Controle

Unidade	Secretaria Municipal	Controle Necessário
Compras	Governo	Controle e conferência na realização do procedimento de contratação direta, em especial ao cumprimento dos requisitos exigidos no artigo 72 da Lei Federal 14.133/2021.
Licitação	Governo	Planejamento, controle e conferência das informações e documentos dos processos licitatórios, para evitar divergências à Lei Federal 14.133/2021.
Almoxarifado	Governo	Divergências no estoque físico x sistema.
Farmácia	Saúde	Divergências no estoque físico x sistema.
Engenharia e Arquitetura	Agricultura, Meio Ambiente, Obras e Serviços Urbanos	Exigência da CND da CNO no recebimento final da obra contratada e termo de recebimento definitivo da obra.

## 6. FATORES DE RISCO DO MUNICÍPIO DE TARUMÃ

### 6.1 Comprometimento dos gestores

6.1.1 Compreende uma análise da implementação das recomendações de auditoria constantes dos relatórios emitidos nos últimos três anos pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

6.1.2 Nesse primeiro momento a avaliação da efetividade das recomendações será adstrita aos relatórios de auditoria, sendo este um dos produtos de auditoria estabelecidos.

### 6.2 Matriz de Riscos

10

Rua Anísio, 402 - Vão dos Arveres - CEP 13122-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700

WWW.TARUMA.SP.GOV.BR



Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.1doc.com.br/verificacao/> IEA6-B2F7-FB40-DA4B



6.2.1 A partir da conjunção dos fatores de risco, considerando também a relevância estratégica de cada secretaria/pasta, elaboramos a Matriz de Riscos para cada área, apresentado no Anexo I, em conformidades com pontos de controle abordados nos relatórios de auditoria interna, buscando mitigá-los em escala até atingir índices de baixo risco.

### 6.3 Aplicação da metodologia

6.3.1 Aplicando-se a metodologia apresentada em cada secretaria, restringindo-se aos fatores de risco elencados por esta auditoria, demonstramos no Anexo I, a composição da matriz de risco final e no Anexo II o cronograma mensal das atividades.

## 7. RESULTADOS ESPERADOS

7.1 A Controladoria Interna no exercício de suas competências estabelecidas pela Lei Municipal nº 1251/2017, de 04 de julho de 2017, efetivará o controle interno segundo as diretrizes estabelecidas nesta matriz de planejamento, mediante a elaboração do Plano Anual de Auditoria Interna.

7.1.1 Nesse sentido, contribuirá para o aprimoramento dos controles, de forma a possibilitar a adoção de mecanismos que minimizem riscos e ofereçam maior transparência para a gestão organizacional, buscando garantir o cumprimento dos princípios basilares da Administração Pública como a legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, e contribuir para melhoria dos resultados das políticas públicas do Município.

Controladoria Interna, 12 de novembro de 2025.

**RODRIGO CARLOS DE SOUZA**  
Agente de Controle Interno







# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
www.taruma.sp.gov.br



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 29

Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.idoc.com.br/verificacao/1EA6-B2F7-FB40-DA4B> e informe o código 1EA6-B2F7-FB40-DA4B



## ANEXO I - PAAI 2026

ANEXO I DO PLANO ANUAL DE AUDITORIA INTERNA – PAAI 2026					
MATRIZ DE PLANEJAMENTO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ E FUNDO MUNICIPAL DE APOSENTADORIA E PENSÃO					
<b>RELEVÂNCIA:</b> Averiguar a legalidade, legitimidade, efetividade e economicidade quanto a execução dos procedimentos normativos e recomendar correções necessárias de acordo com as verificações realizadas, e/ou capacitações ofertadas pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.					
Unidade Auditada	Relevância	Materialidade	Período	Secretaria Municipal Auditada	
Suprimentos: Licitações	Verificar a legalidade, legitimidade e economicidade das licitações bem como se as contratações diretas (dispensas e inexigibilidade) foram observados os critérios da Lei Federal 14.133/21.	Processos licitatórios	Auditoria por amostragem nas diversas modalidades no período de abril a dezembro, de preferência realizar no mínimo 3 auditorias.	Governo	
	Verificar elaboração dos contratos, termos aditivos e rescisões contratuais.	Contratos, termos aditivos e rescisões contratuais			
	Verificar o cumprimento quanto ao envio de informações via sistema AUDESP.	Processos licitatórios e dispensas			
Frota Municipal	Auditoria na Frota Municipal	Espaço, controles, gastos com diárias e afins.	Mensalmente	Agricultura, Meio Ambiente, Obras e Serviços Urbanos	
Fundo Municipal de Aposentadoria e Pensão – FUMAP	Verificar o cumprimento quanto aos procedimentos estabelecidos pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCESP	Processo de beneficiários	Solicitar para auditoria nos meses de junho e novembro, caso tenha.	Fundo Municipal de Aposentadoria e Pensão – FUMAP	
		Analisar os investimentos realizados pelo Fundo.	Mensalmente e emissão do relatório até o dia 30 de março, maio, julho, setembro, novembro de 2026 e até o fim da primeira semana de fevereiro de 2027.		
		Analisar os processos de aposentadoria e pensão.	Analisar por amostragem no período de fevereiro a novembro.		
		Acompanhamento das receitas	Mensalmente e emissão do relatório até o dia 30 de março, maio, julho, setembro, novembro de 2026 e até o fim da primeira semana de fevereiro de 2027.		



# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
www.taruma.sp.gov.br



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 30

Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.idoc.com.br/verificacao/1EA6-B2F7-FB40-DA4B> e informe o código 1EA6-B2F7-FB40-DA4B



## ANEXO I - PAAI 2026

Unidade Auditada	Relevância	Materialidade	Período	Secretaria Municipal Auditada
Finanças: Contabilidade	Verificar o cumprimento quanto aos procedimentos estabelecidos pela legislação e Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCE/SP e assinar o RGF	Verificação e assinatura (Controle Interno) no Relatório de Gestão Fiscal – RGF	Até o dia 30: janeiro, maio e setembro de 2025.	Governo
	Emissão de relatórios em relação ao acompanhamento necessário da Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF, Ensino, Saúde e Balanço Orçamentário isolado da Prefeitura.	Emissão de relatório com base nos relatórios em relação a receita, despesa, aplicação na educação e saúde, previdência municipal, operações de crédito, resultado primário e nominal.	1º trimestre de 2026: Janeiro (1º trimestre de 2026), Fevereiro (1º trimestre de 2026), Março (1º trimestre de 2026), Abril (1º trimestre de 2026), Maio (1º trimestre de 2026), Junho (1º trimestre de 2026), Julho (2º trimestre de 2026), Agosto (2º trimestre de 2026), Setembro (2º trimestre de 2026), Outubro (3º trimestre de 2026), Novembro (3º trimestre de 2026).	
	Acompanhamento dos dados enviados e os prazos ao sistema eletrônico do TCE/SP: AUDESP	Via sistema AUDESP	Verificação mensal, será informado no parecer das contas anuais sobre a matéria.	
Recursos Humanos	Auditoria de admissões (por concurso, processo seletivo e demais contratações).	Documentação pertinente do RH	Por amostragem de março até novembro, no mínimo uma vez.	Governo
	Verificar o cumprimento quanto ao envio de informações via sistema AUDESP.	Informações do RH	Mensalmente	
Finanças: Tesouraria	Verificar mensalmente se consta alguma irregularidade nos atos do Departamento Pessoal, por amostragem em eventos como: pagamentos indevidos e afins.	Departamento Pessoal	Mensalmente, caso seja necessário será emitido relatório circunstanciado, caso contrário, será mencionado no Parecer das Contas Anuais de 2025.	Governo
	Auditoria e emissão de pareceres em adiantamentos de viagens e pequenas despesas.	Prestação de contas de adiantamento.	Mensalmente, caso seja necessário, poderá ser selecionado por amostragem.	
	Auditoria por amostragem de pagamentos	Pagamentos	De março a dezembro, no mínimo três auditorias.	



# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
www.taruma.sp.gov.br



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 31

Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.idoc.com.br/verificacao/1EA6-B2F7-FB40-DA4B> e informe o código 1EA6-B2F7-FB40-DA4B



## ANEXO I - PAAI 2026

Unidade Auditada	Relevância	Materialidade	Período	Secretaria Municipal Auditada
Finanças: Tesouraria	Auditoria por amostragem na conciliação bancária	Através dos relatórios do sistema 4R Contabilidade e extrato bancário disponibilizado pelo banco.	Por amostragem de março até novembro, de preferência selecionar mensalmente.	Governo
Suprimentos: Compras	Auditoria por amostragem em compras diretas	Processo de dispensa de licitação por compra direta	De março a dezembro, de preferência, realizar no mínimo quatro auditorias.	Governo
UBS e PSF's	Fiscalização ordenada na UBS e nos PSF's (selecionar por amostragem)	Fiscalização de acordo com o TCESP e observar juntamente com os profissionais da Saúde a qualidade dos materiais utilizados nos atendimentos e trabalho dos ACS nos PSF's.	Julho	Saúde
Escolas	Fiscalização ordenada nas escolas municipais (selecionar por amostragem)	Fiscalização de acordo com o TCESP e observar juntamente com os profissionais a infraestrutura e condições físicas das escolas municipais	Agosto	Educação
Obras Públicas	Fiscalização ordenada nas obras públicas e seus respectivos pagamentos (selecionar por amostragem)	Fiscalização de acordo com o TCESP.	Abril e setembro	Agricultura, Meio Ambiente, Obras e Serviços Urbanos
Farmácia Municipal	Fiscalização ordenada na Farmácia Municipal	Fiscalização de acordo com o TCESP.	Março e outubro	Saúde
Almoxarifado Municipal	Auditoria no estoque de materiais por amostragem e demais análises pertinentes ao setor	Auditoria física com base nos relatórios emitidos pelo sistema - Almoxarifado	Março e outubro	Governo
Jurídico e Contabilidade	Acompanhamento dos pagamentos de Precatórios e Requisições de Pequeno Valor	Analisar se os precatórios e RPVs são liquidados dentro do prazo, comunicados ao juízo e inscritos no balanço patrimonial	Mensalmente	Governo
UGB Finanças: Tributação e Arrecadação	Acompanhamento e auditoria na gestão da Dívida Ativa	Relatórios emitidos via sistema	Anual	Governo
-	Repasse a Entidades do Terceiro Setor	Observar se as entidades estão prestando contas regularmente.	Anual	-

Página 3



# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
www.taruma.sp.gov.br



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 32

Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.idoc.com.br/verificacao/1EA6-B2F7-FB40-DA4B> e informe o código 1EA6-B2F7-FB40-DA4B



## ANEXO I - PAAI 2026

Unidade Auditada	Relevância	Materialidade	Período	Secretaria Municipal Auditada
-	Encargos Sociais	Auditoria nos recolhimentos, repasses, certificação de regularidade previdenciária e afins.	Anual	Prefeitura e FUMAP
-	Outras despesas: Gastos não amparados no princípio da legitimidade, ou seja, sem o lastro do interesse público. São as chamadas despesas impróprias (ex: promoção pessoal de agentes políticos; anuidades de conselhos profissionais; gastos exagerados e desmotivados em viagens oficiais).	Via sistema	Sempre que identificadas	-
-	Realizar orientações para correções necessárias, de acordo com os apontamentos realizados pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCESP	Com base nos relatórios dos últimos dois anos.	Será informado no parecer das contas anuais sobre a matéria.	-
-	Acompanhar o Portal da Transparência, Diário Oficial Eletrônico e Acesso à informação.	Via site da Prefeitura Municipal de Tarumã	Mensalmente, será informado no parecer das contas anuais sobre a matéria.	-
-	Elaborar o Parecer Conclusivo das Contas da Prefeitura Municipal e do Fundo Municipal de Previdência de 2025	Com base nos relatórios circunstanciados das auditorias realizadas.	Até 30/03/2026	-
-	Atender as solicitações, reclamações e denúncias da população, através da Ouvidoria Municipal	Ouvidoria Municipal	Sempre que necessário.	-
-	Encaminhar 100% das demandas para as Secretarias Municipais no prazo de 5 (cinco) dias corridos após o recebimento da manifestação.	Ouvidoria Municipal	Após o recebimento da manifestação, prazo de 5 (cinco) dias corridos.	-



# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
[www.taruma.sp.gov.br](http://www.taruma.sp.gov.br)



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 33

Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.idoc.com.br/verificacao/1EA6-B2F7-FB40-DA4B> e informe o código 1EA6-B2F7-FB40-DA4B



## ANEXO I - PAAI 2026

-	Apresentar relatório trimestral dos atendimentos realizados pela Ouvidoria e publicar no Portal da Transparência.	Ouvidoria Municipal	1º Trimestre de 2025: até 30/04/2026; 2º Trimestre de 2026: até 30/07/2025; 3º Trimestre de 2025: até 30/10/2026 e 4º Trimestre de 2025: até 30/03/2027	
---	---	---------------------	---	--

Página 5





# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
www.taruma.sp.gov.br



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 34

Assinado por 2 pessoas: MAX PAULO LABS e ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://taruma.idoc.com.br/verificacao/1EA6-B2F7-FB40-DA4B> e informe o código 1EA6-B2F7-FB40-DA4B



ANEXO I - PAAI 2026

Unidade Auditada	Relevância	Materialidade	Período	Secretaria Municipal Auditada
-	Apresentar relatório anual consolidado de 2025 para o Prefeito, em relação aos atendimentos realizados pela Ouvidoria e publicar no Portal da Transparência.	Ouvidoria Municipal	Até 30/03/2026	

Controladoria Interna, 12 de novembro de 2025.

RODRIGO CARLOS DE SOUZA  
AGENTE DE CONTROLE INTERNO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TARUMÃ

Página 6



# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
www.taruma.sp.gov.br



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 35



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 1EA6-B2F7-FB40-DA4B

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ MAX PAULO LABS (CPF 368.XXX.XXX-03) em 19/11/2025 11:05:37 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ADRIANA BALEJO PIEDADE DA SILVA (CPF 130.XXX.XXX-98) em 19/11/2025 13:29:46 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://taruma.1doc.com.br/verificacao/1EA6-B2F7-FB40-DA4B>



# Diário Oficial de Tarumã

Prefeitura Municipal de Tarumã  
Diário criado pela Lei Municipal 1.280/2017  
[www.taruma.sp.gov.br](http://www.taruma.sp.gov.br)



Tarumã, 19 de novembro de 2025

Ano IV - Edição Nº 1785

Página 36

## Outros atos



### ERRATA DESCRITIVO DE ITEM DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de Registro de Preços nº. 101/2025

Processo nº. 081/2025 - Pregão Eletrônico nº. 031/2025

Contratante: Prefeitura Municipal de Tarumã

Contratada: Juliano Caetano Moura Comercio De Tintas

Objeto: Registro de Preços para Aquisição Eventual de Materiais para Pintura.

Justificativa: A Administração informa que se faz necessária a manutenção da Ata para fins de correção do descritivo referente ao item 23, uma vez que este não correspondia ao item ofertado pela contratada. Assim, mediante a anuência da Contratada, procede-se à devida retificação do referido descritivo.

O Município de Tarumã retifica a publicação de Extrato de Ata de Registro de Preços, ocorrida no dia 07 de novembro de 2025, Ano IV, Edição nº 1777, Página 8. **Onde consta:** TINTA LATEX ACRILICO STANDART 18 LITROS COMPOSIÇÃO A BASE DE RESINA ACRÍLICA. PIGMENTOS ATIVOS EINERTES, SURFACTANTES, COALESCENTES, ESPESSANTES, MICROBICIDAS, ADITIVOS E ÁGUA; SOLVENTE À BASE ÁGUA, DILUÍVEL EM ÁGUA POTÁVEL. BAIXA TOXICIDADE, VISCOSIDADE DE 90 A 100UK; RENDIMENTO 380/M2 (LATA DED 18 LTS); PESO ESPECÍFICO 1,235-1,452 G/CM3; BRILHO (@60º) MÁXIMO 04 UB; VOC (COMPOSTOS ORGÂNICOS VOLÁTEIS) DE 6,12 G/L; ISENTA DE METAIS PESADOS; ACABAMENTO FOSCO; VALIDADE DE 24 MESES A PARTIR DA ENTREGA; CONFORME NORMA NBR 11702 TIPO 4.5.1. **LÊ-SE: THINNER; NO TIPO LIQUIDO; EMBALADO EM LATA DE 5 LITROS; COMPOSTO DE SOLVENTES ALIFATICOS; AROMATICOS; ALCOOIS; ESTERES; CETONAS; GLICOLICOS; PARA ISENTOS DE BENZENO E SOLVENTES CLORADOS; PARA DISSOLVER VERNIZES E TINTAS SINTÉTICAS.**

Data de assinatura: 17/11/2025

Departamento de Licitações  
Erica Passarelli  
Diretora de Governo

Rua Aroeira, 482 - Vila das Árvores - CEP 19822-074 - Tarumã - SP - Fone/Fax (18) 3373-4700  
[WWW.TARUMA.SP.GOV.BR](http://WWW.TARUMA.SP.GOV.BR)





